DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION DE FONCTIONNEMENT

Année 2027

- ✓ **Association loi 1901**
- ✓ **Clubs sportifs**
- ✓ **Associations sociales et culturelles**

Vous trouverez dans ce dossier l'ensemble des éléments nécessaires à l'établissement d'une demande de **subvention de fonctionnement** à la commune d'Aoste.

Date limite de dépôt **: 5 décembre 2026**

Mairie d'AOSTE

3 place de la Mairie – 38490 AOSTE

Tél : 04.76.31.61.57 / accueil@mairie-aoste.org

Contacts :

- ✓ Amandine GROSSELIN, 1ère adjointe en charge de la vie locale
  adj1@mairie-aoste.org

- ✓ Olivier ARMAND, conseiller délégué aux associations et aux commerces
  armand.olivier73@gmail.com

PARTIE A COMPLETER PAR LA MAIRIE

Association :
Dossier déposé en mairie le : _____
Par **:** _____
Fonction au sein de l'association : _____
Enregistré sous le N°_____ Cachet de la mairie

SOMMAIRE

1. Informations générales et pièces à fournir
2. Présentation de l'association
3. Fonctionnement de l'association
4. Bilan de l'année écoulée
5. Projet de l’année à venir
6. Demande de subvention
7. Budget
8. Impact pour la commune
9. Moyens mis à disposition par la commune
10. Déclaration sur l’honneur

1– INFORMATIONS GÉNÉRALES ET PIÈCES A FOURNIR

INFORMATIONS GENERALES

Ce formulaire est destiné à toutes les associations désireuses d'obtenir une subvention de la part de la commune **d'Aoste**. Il concerne les demandes d'aide au fonctionnement.

Le dossier doit être déposé en mairie avant le **5 décembre 2026**.

Aucune subvention ne pourra être attribuée en l'absence de dépôt du dossier ou en cas de dépôt après la date butoir.

Dans le cas ou votre demande est acceptée, vous vous engagez notamment à :

✓ utiliser la totalité de la subvention pour un usage conforme à la demande initiale,

✓ à tenir votre comptabilité conformément aux règles en vigueur,

✓à faire paraître le partenariat avec la commune **d'Aoste** durant les manifestations, compétitions…

PIÈCES À FOURNIR

✓ Procès-verbal de la dernière assemblée générale avec le bilan financier

✓ Composition du bureau

✓ Statuts (uniquement si modification)

✓ Un exemplaire du récépissé de déclaration en préfecture et une copie de la parution au J.O si changement

✓ Attestation d'assurance

✓ Attestation SIRET

✓ Relevé d'identité bancaire

✓ Relevés bancaires des 3 derniers mois

✓ Budget prévisionnel

2 – PRÉSENTATION DE L'ASSOCIATION

Identification

Nom de l'association :

Adresse :

Téléphone :

Courriel :

Site internet :

N° SIRET :

Date de création :

Composition du bureau et coordonnées

Président :

Vice-président :

Secrétaire :

Trésorier :

Nombre de membres du Conseil d'administration :

3 – FONCTIONNEMENT DE L'ASSOCIATION

Adhérents

Total :

Habitants d'Aoste :

* dont moins de 18 ans :

* dont 18 à 60 ans :

* dont plus de 60 ans :

Évolution depuis trois ans :

Ressources humaines

Nombre de bénévoles :

Nombre de salariés :

Contrat BJEPS :

Autres :

Objet de l'association (quelques lignes)

Activités principales (Expliquer les activités proposées).

Public concerné et nombre

☐ Enfants nombre :

☐ Adolescents nombre :

☐ Adultes nombre :

☐ Seniors nombre :

☐ Tous publics

☐ Personnes en situation de handicap nombre :

4 – BILAN DE L'ANNÉE ÉCOULÉE

Actions réalisées

Date	Actions	Lieu	Nombre participants

Résultats obtenus

Quelles réussites ?

Quelles difficultés ?

Participation à la vie communale

- Forum des associations :
- Fête du village :
- Téléthon :
- Octobre rose :
- Commémorations :
- Manifestations municipales :
- Animations marchés :
- Autres :

---

5 – PROJETS DE L'ANNÉE À VENIR

Description des projets :

Objectifs :

Public visé :

6 – DEMANDE DE SUBVENTION DE FONCTIONNEMENT

Montant demandé : .....€

Montant obtenu l'année précédente .....€

Pourquoi sollicitez-vous la commune ?

À quoi servira la subvention ?

Exemple : matériel, déplacement, location, animation, formation, communication...

7 – BUDGET PRÉVISIONNEL DE L'ASSOCIATION – EXERCICE 2027

CHARGES / DÉPENSES	Montant (€)	PRODUITS / RECETTES	Montant (€)
ACHATS / FONCTIONNEMENT		**COTISATIONS / RECETTES**	
Achats de fournitures et petit matériel		Cotisations / adhésions	
Matériel et équipements		Recettes des manifestations	
Fournitures administratives		Ventes / buvette	
Prestations de services		Participations / inscriptions	
LOCAUX / ASSURANCES / COMMUNICATION		**SUBVENTIONS**	
Location de salles / équipements		Commune d'Aoste	
Assurances		Département / Région	
Communication / publicité / impression		État / organismes publics	
Frais postaux / télécommunications		Autres subventions	
		Autres communes	
DÉPLACEMENTS / MANIFESTATIONS		**DONS / AUTRES RECETTES**	
Déplacements / transports		Dons / mécénat	
Hébergement / restauration		Autres recettes	
Frais de manifestations / compétitions		Produits exceptionnels	
Licences / engagements / affiliations		Produits financiers	
DÉPENSES DE PERSONNEL			
Salaires / rémunérations			
Charges sociales			
Intervenants / vacataires / prestataires			
Formation du personnel			
AUTRES CHARGES			
Frais bancaires			
Frais administratifs			
Autres dépenses			
TOTAL DES CHARGES		**TOTAL DES PRODUITS**	

Dont montant de la subvention sollicitée auprès de la commune d'Aoste :

Équilibre du budget : Total des charges = Total des produits.

Observations / précisions :

8 – IMPACT POUR LA COMMUNE

L'association :

☐ intervient dans les écoles

☐ participe aux manifestations communales

☐ organise des animations gratuites

☐ favorise le lien social

☐ agit en faveur des jeunes

☐ agit en faveur des seniors

☐ contribue au rayonnement de la commune

Commentaires libres.

9 – MOYENS MIS À DISPOSITION PAR LA COMMUNE

L'association bénéficie-t-elle :

☐ d'une salle, laquelle

☐ du gymnase

☐ du stade

☐ de matériel communal

☐ d'autres aides

10 – DÉCLARATION SUR L'HONNEUR

Je soussigné(e) (nom, prénom) :

représentant légal de l'association (nom de l'association) :

en tant que (fonction au sein de l'association) :

Déclare que l'association est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements y afférant.

Je certifie que tous les renseignements fournis sont exacts et m'engage à informer la commune de toute modification.

Date Signature